



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA, LE COMPETENZE E AMBIENTI DI APPRENDIMENTO (FSE+TR)

ISTITUTO COMPRENSIVO

“Don Diana”

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F.90033300618 ☎-Presidenza 081/8162731 ☎ tel/fax- 081/8921075

ceic872001@istruzione.it ceic872001@pec.istruzione.it

Prot. n. 0003730
(Uscita)

del 19-11-2019

All'Albo
Al Sito web
Al personale docente interno
Tutte le sedi

10.2.1A-FSEPON-CA-2019-140 Crescendo imparo CUP: I88H18000400007

10.2.2A-FSEPON-CA-2019-254 Imparo a conoscere e a fare! CUP:I88H18000410007

Oggetto: Avviso pubblico Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa.

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi
Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia;
Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base.

AVVISO PUBBLICO

L'Istituto Comprensivo Statale “Don Diana”, con il presente avviso, avvia le procedure per l’acquisizione e la valutazione comparative delle domande di **n. 3 tutor di modulo scuola infanzia per il Progetto 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-140 Crescendo imparo, n. 6 tutor di modulo scuola primaria, n. 2 tutor di modulo scuola secondaria primo grado e n. 1 referente per il monitoraggio e la valutazione per il Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-254 Imparo a conoscere e a fare**, da utilizzare, con affido di incarico, in attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo e realizzate nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Competenze per lo Sviluppo” 2014-2020, a titolarità del Ministero della P.I. - Direzione Generale Affari Internazionali Ufficio V.

Le attività oggetto del presente bando rientrano nel Progetto di cui all'oggetto, annualità 2019/2020.

I Progetti, autorizzato con la nota Prot. AOODGEFID-22702 del 01/07/2019 sono così articolati:



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Don Diana"**

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F. 90033300618 ☎ - Presidenza 081/8162731 📠 tel/fax- 081/8921075

ceic872001@istruzione.it ceic872001@pec.istruzione.it

**10.2.1A-FSEPON-CA-2019-140 Crescendo imparo
Destinatari: Scuola dell'infanzia**

N.	Tipologia di modulo	Titolo	Ore
1	Espressione corporea (attività ludiche, attività psicomotorie)	Giocando insieme	30
2	Espressione creativa (pittura e manipolazione)	Osservando e manipolando	30
3	Pluri-attività (attività educative propedeutiche di pregrafismo e di precalcolo, multiculturalità, esplorazione dell'ambiente, ecc.)	Imparo a scrivere	30

**10.2.2A-FSEPON-CA-2019-254 Imparo a conoscere e a fare!
Destinatari: Scuola Primaria e Secondaria di I Grado**

N.	Tipologia di modulo	Titolo	Ore
1	Lingua madre	Lingua madre	60(due moduli da 30)
2	Lingua madre	Giochi logico-matematici	60(due moduli da 30)
3	Matematica	Uno sguardo alla matematica	60(due moduli da 30)
4	Lingua straniera	English in class	60(due moduli da 30)

Per i Tutor di modulo:

Le competenze minime ritenute necessarie ai fini dell'assegnazione degli incarichi, di cui al presente bando, sono così individuate:

- Specifica competenza relativa ai contenuti del modulo;
- Esperienza di coordinamento e gestione di gruppi di apprendimento;
- Esperienze di contesti relazionali complessi e di accoglienza;
- Competenza nell'utilizzo di piattaforme digitali.

Funzioni e compiti del tutor di modulo:

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di tutor comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Diana"

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F.90033300618 ☎-Presidenza 081/8162731 📠 tel/fax- 081/8921075

ceic872001@istruzione.it. ceic872001@pec.istruzione.it

- predisporre in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- inserire in piattaforma quanto di sua competenza.

Per le attività di monitoraggio e valutazione si ricerca n.1 docente con comprovate esperienze in tema di valutazione di azione e di sistema, di organizzazione e gestione progetti .

Sono richiesti:

- Possesso di titoli culturali necessari all'espletamento dell'incarico;
- Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto;
- Pregresse esperienze professionali nel settore.

Funzioni e compiti del referente per il monitoraggio e la valutazione:

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di referente per la valutazione comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO

"Don Diana"

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F. 90033300618 ☎ - Presidenza 081/8162731 ☎ tel/fax- 081/8921075

ceic872001@istruzione.it. ceic872001@pec.istruzione.it

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione fra tutti i moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- operare in stretto raccordo con tutti gli attori dei moduli predisponendo anche tutto il materiale da somministrare ai vari attori dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc);
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei moduli;
- Inserire on-line nell'area di sua competenza il resoconto delle attività.

Per il *Referente per il Monitoraggio e la Valutazione* è previsto un compenso di € 23,22 lordi onnicomprensivi presumibilmente per n. 90 ore.

Per i *Tutor di modulo* ogni ora effettiva di tutoraggio sarà retribuita nella misura di € 30,00 lordi onnicomprensivi.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande compilate secondo l'allegato modulo devono essere corredate da: curriculum vitae (da preferire il formato europeo).

Si potrà inoltrare richiesta per il conferimento di incarico per un solo modulo.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i..

La domanda di disponibilità, redatta secondo l'allegato A, pena l'inammissibilità della stessa, va indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Don Diana" e consegnata in segreteria, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 29/11/2019.**

Non saranno prese in considerazione domande sprovviste di curriculum vitae, domande pervenute successivamente alla data di scadenza o domande di docenti di altro ordine di scuola.

I dati di cui questo istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati in ottemperanza al D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSEB)

ISTITUTO COMPRENSIVO

"Don Diana"

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F.90033300618 ☎ - Presidenza 081/8162731 📠 tel/fax- 081/8921075

ceic872001@istruzione.it ceic872001@pec.istruzione.it

CRITERI DI SELEZIONE

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

1. Verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:
 - a. Rispetto dei termini di presentazione delle domande, redatte secondo l'allegato 2;
 - b. Indicazione dei **dati essenziali** e di merito, rispetto all'incarico e alla tabella di valutazione titoli (allegato B).
2. Verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati;

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei criteri e dei punteggi deducibili dalla tabella allegata (**allegato B**).

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale il possesso del seguente requisito:

- minore età anagrafica.

Per la scelta dei tutor in vista dell'attribuzione dell'incarico specifico per la gestione delle attività ad esso connesse, si seguiranno i seguenti criteri:

1. congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto;
2. competenze specifiche relative ai contenuti e alle finalità previste dal progetto;
3. disponibilità, affidabilità e capacità professionali evidenziate in precedenti rapporti di collaborazione con la scuola attuatrice e/o con altre scuole;
4. competenze informatiche necessarie per la gestione dei moduli;
5. comprovate esperienze professionali e formative pluriennali presso le scuole, enti pubblici, Istituti di formazione accreditati maturate in attività di istruzione e formazione;
6. esperienze di tutoraggio maturate nell'ambito dei Piani Operativi Nazionali;
7. competenze nell'attuazione e nella gestione di gruppi all'interno di progetti PON scuola;

Per la scelta del referente per il monitoraggio e la valutazione in vista dell'attribuzione dell'incarico specifico la selezione tra gli aspiranti sarà operata considerando i seguenti criteri:

- competenze informatiche;
- precedenti attività di partecipazione ai GOP in ambito di progetti autofinanziati;
- precedenti incarichi di supporto al DS;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO

"Don Diana"

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F.90033300618 ☎-Presidenza 081/8162731 📠 tel/fax- 081/8921075

ceic872001@istruzione.it. ceic872001@pec.istruzione.it

- precedenti incarichi di Monitoraggio e /o Analisi qualitativa di processo in ambito PON o POR;
- precedenti esperienze nella gestione del sistema Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati.

I candidati saranno individuati tra tutti coloro che ne facciano richiesta per iscritto sulla base dei curricula presentati, tenendo conto del possesso dei titoli culturali e professionali e delle esperienze del settore. Qualora i dati siano incompleti o generici non saranno valutati.

Le graduatorie, distinte per competenza, saranno elaborate sulla base dei criteri di cui sopra e dei punteggi di cui alle tabelle allegate (B per i Tutor e per Valutatori) e pubblicate sul sito della scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze formative del progetto.

Si precisa che i tutor potranno essere utilizzati per un solo incarico. Tale dispositivo decade se non sono state presentate ulteriori domande.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal DS a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELL'ELENCO DEI SELEZIONATI

Le procedure di selezione sono disciplinate dal D. I. n° 129 del 28/08/2018, ARTT. 43 c.3 e 45. Trascorso il termine previsto dal presente bando, il Dirigente Scolastico, coadiuvato dal Team di



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO

"Don Diana"

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F.90033300618 ☎-Presidenza 081/8162731 📠 tel/fax- 081/8921075

ceic872001@istruzione.it. ceic872001@pec.istruzione.it

Presidenza, provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile. Al termine della selezione il D.S. ratifica l'elenco dei selezionati che sarà pubblicato all'albo.

In caso di rinuncia del vincitore della selezione all'incarico, il Dirigente potrà conferire l'incarico medesimo al candidato risultato primo degli idonei in graduatoria.

ATTRIBUZIONE DELL' INCARICO

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite nomina affido incarico di progetto. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica.

La remunerazione non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali, entrati in possesso dell'Istituto a seguito del presente bando pubblico, sarà soggetto alla normativa in materia di protezione dei dati personali ex D.Lgs.30 giugno 2003 n°196 Pertanto, ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web dell'istituto.

F/to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Molinaro

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3,
comma 2 del d.lgs. 39/1993)



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO

"Don Diana"

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F.90033300618 ☎ -Presidenza 081/8162731 📠 tel/fax- 081/8921075

ceic872001@istruzione.it. ceic872001@pec.istruzione.it

ALLEGATO A

10.2.1A-FSEPON-CA-2019-140 Crescendo imparo- CUP: I88H18000400007

10.2.2A-FSEPON-CA-2019-254 Imparo a conoscere e a fare!-CUP:I88H18000410007

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE TUTOR

Al Dirigente Scolastico
dell' Istituto Comprensivo Statale "Don Diana "

Il/La sottoscritto/a _____ codice Fiscale
_____ nato/a a _____ prov. _____ il
_____ telefono _____ e-
mail _____, residente in via _____ cap
_____ Città _____ letto l'avviso di selezione relativo al
piano in epigrafe:

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di tutor tramite contratto per l'anno
scolastico 2019/2020 per il modulo _____, afferente al
progetto

- **10.2.1A-FSEPON-CA-2019-140 Crescendo imparo;**
- **10.2.2A-FSEPON-CA-2019-254 Imparo a conoscere e a fare!.**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel
caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di essere cittadino _____;
2. di essere in godimento dei diritti politici;
3. di essere dipendente della pubblica amministrazione settore _____ ovvero di
non essere dipendente di amministrazioni pubbliche;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESI)

ISTITUTO COMPRENSIVO

"Don Diana"

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F. 90033300618 ☎ - Presidenza 081/8162731 ☎ tel/fax - 081/8921075

ceic872001@istruzione.it ceic872001@pec.istruzione.it

4. di essere in possesso del titolo di studio _____
conseguito il _____ c/o _____;
5. di non avere subito condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
6. di non avere procedimenti penali pendenti;
7. di impegnarsi ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal gruppo di progetto dell'Istituto proponente.
8. di conoscere, condividere ed accettare: le modalità di selezione e nomina, la definizione dei compiti previsti per l'assunzione dell'incarico e la regola di adattamento della propria disponibilità alle esigenze del progetto.

Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione dell'Avviso di selezione e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Allega alla presente il proprio curriculum vitae in formato europeo.

Il /La sottoscritto/a si impegna, in caso di nomina e prima della stipula del relativo contratto, **pena l'esclusione dalla stessa eventuale nomina**, a presentare tutta la documentazione richiesta.

_____, li _____

(firma)

Il/la sottoscritto _____ acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, **esprime il consenso** al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari (Nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo), contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Data _____

Firma per il consenso al trattamento dei dati personali



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSE+)

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Don Diana"**

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F.90033300618 ☎ -Presidenza 081/8162731 ☎ tel/fax- 081/8921075

ceic872001@istruzione.it. ceic872001@pec.istruzione.it

Allegato A

10.2.1A-FSEPON-CA-2019-140 Crescendo imparo CUP: I88H18000400007

10.2.2A-FSEPON-CA-2019-254 Imparo a conoscere e a fare! CUP: I88H18000410007

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER:
REFERENTE PER IL MONITORAGGIO
E PER LA VALUTAZIONE**

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale "Don Diana"**

Il/La sottoscritto/a _____ codice Fiscale
_____ nato/a a _____ prov. _____ il
_____ telefono _____ cell. _____
e-mail _____, residente in via _____
cap _____ Città _____ letto l'avviso di selezione
relativo al piano in epigrafe:

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico **referente per il monitoraggio e la valutazione per il progetto:**

- **10.2.1A-FSEPON-CA-2019-140 Crescendo imparo;**
- **10.2.2A-FSEPON-CA-2019-254 Imparo a conoscere e a fare!**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di essere cittadino _____;
2. di essere in godimento dei diritti politici;
3. di essere dipendente della pubblica amministrazione settore _____ ovvero di non essere dipendente di amministrazioni pubbliche;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Don Diana"**

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F.90033300618 ☎-Presidenza 081/8162731 ☎ tel/fax- 081/8921075

ceic872001@istruzione.it, ceic872001@pec.istruzione.it

4. di essere in possesso del titolo di studio _____
conseguito il _____ c/o _____;
5. di non avere subito condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
6. di non avere procedimenti penali pendenti;
7. di impegnarsi ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal gruppo di progetto dell'Istituto proponente.
8. di conoscere, condividere ed accettare: le modalità di selezione e nomina, la definizione dei compiti previsti per l'assunzione dell'incarico e la regola di adattamento della propria disponibilità alle esigenze del progetto.

Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione dell'Avviso di selezione e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Allega alla presente il proprio curriculum vitae in formato europeo.

Il /La sottoscritto/a si impegna, in caso di nomina e prima della stipula del relativo contratto, **pena l'esclusione dalla stessa eventuale nomina**, a presentare tutta la documentazione richiesta.

_____, li _____

(firma)

Il/la sottoscritto _____ acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, **esprime il consenso** al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari (Nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo), contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Data _____

Firma per il consenso al trattamento dei dati personali

CRITERI di valutazione per la selezione del personale TUTOR –

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI TUTOR INTERNI TOT.60

CRITERI DI VALUTAZIONE	ELENCO TITOLI	Punteggi o max	A cura del candidato	amministrazioni
TITOLI (affidenti alla tipologia dell'intervento) Max 25 punti	LAUREA MAGISTRALE* O VECCHIO ORDINAMENTO - fino a 90 (punti 7) - da 91 a 100 (punti 8) da 101 a 110 (punti 9) Con lode in aggiunta punti 1	10 PUNTI	si valuta o diploma o laurea	
	DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO CON CUI SI HA AVUTO ACCESSO ALL'INSEGNAMENTO -fino a 70 (punti 4) -da 71 a 80 (punti 5) Da 81 a 99(punti 9) Voto 100- punti 10	10 PUNTI	si valuta o diploma o laurea	
	E.C.D.L. full o CERTIFICAZIONI EQUIVALENTI PUNTI 3 In alternativa Certificazioni superiori punti 5	5 PUNTI		
CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO (affidenti alla tipologia dell'intervento) Max15 punti	MASTER, PERFEZIONAMENTO o CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA 1) MASTER POST DIPLOMA-POST LAUREA 2) SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA 3) PERFEZIONAMENTO POST LAUREA DA 1 A 5 PUNTI durata 1 anno= 1 punto; 2 anni=3 punti; 3 anni= 5 punti	10PUNTI		
	CORSI DI FORMAZIONE e/o AGGIORNAMENTO SPECIFICI 1 punto per ogni titolo (Durata minima del corso 20 ore)	5 PUNTI		
ESPERIENZE PROFESSIONALI Max20 punti				
	DOCENZA IN CORSI DI FORMAZIONE 1 punto per ogni docenza	5 PUNTI		
	ANNI DI SERVIZIO DI RUOLO • da 5 a 10 anni - punti 2 • da 11 a 15 anni – punti 3 • oltre 15 anni - punti 5	5 PUNTI		
	ESPERIENZA IN PROGETTI PON (facilitatore, valutatore, esperto, tutor) il punteggio è assegnato in relazione alla tipologia di incarico: 1 punto per ogni esperienza non specifica 2 punti per ogni esperienza specifica	10 PUNTI		
	TOTALE			

PROGETTO COMPETENZE DI BASE 2 EDIZIONE

Criteria di valutazione per la selezione del personale REFERENTE PER IL MONITORAGGIO E LA

VALUTAZIONE - 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-140 Crescendo imparo CUP: I88H18000400007

10.2.2A-FSEPON-CA-2019-254 Imparo a conoscere e a fare! CUP: I88H18000410007

Allegato B

- TABELLA VALUTAZIONE TITOLI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE TOT.60

CRITERI DI VALUTAZIONE	ELENCO TITOLI	Punteggio max	A CURA DEL CANDIDATO	AMMINISTRAZIONE
TITOLI Max 13 punti	LAUREA MAGISTRALE* O VECCHIO ORDINAMENTO - fino a 90 (punti 7) - da 91 a 100 (punti 8) - da 101 a 110 (punti 9) Con lode in aggiunta punti 1	10 PUNTI		
	E.C.D.L. full o CERTIFICAZIONI EQUIVALENTI PUNTI 3	3 PUNTI		
CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO Max 15 punti	MASTER, PERFEZIONAMENTO o CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA 1) MASTER 2) SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA 3) PERFEZIONAMENTO POST LAUREA DA 1 A 5 PUNTI durata 1 anno= 1 punto; 2 anni=3 punti; 3 anni= 5 punti	10 PUNTI		
	CORSI DI FORMAZIONE e/o AGGIORNAMENTO SPECIFICI (PON e/o Valutazione) 1 punto per ogni titolo (Durata minima del corso 10 ore)	5 PUNTI		
ESPERIENZE PROFESSIONALI Max 32 punti	ANNI DI SERVIZIO DI RUOLO DI 2° GRADO <ul style="list-style-type: none">• da 5 a 10 anni - punti 2• da 11 a 15 anni – punti 3• oltre 15 anni - punti 5	5 PUNTI		
	ESPERIENZE SPECIFICHE PROGETTAZIONE PON 2 punti per ogni esperienza (si valuta per annualità)	10 PUNTI		
	ESPERIENZA IN PROGETTI PON (facilitatore, valutatore, esperto, tutor) il punteggio è assegnato in relazione alla tipologia di incarico: 0,50 per ogni esperienza non specifica 2 punti per ogni esperienza specifica (Valutatore)	10 PUNTI		
	Per ogni incarico come Funzione strumentale 0,20 per annualità per massimo 5 anni	1 PUNTI		
	Conoscenza piattaforma Gestione Unitaria del Programma 2014/2020 (Dichiarazione)	6 PUNTI		