



ISTITUTO COMPrensIVO "Don Diana"

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F. 90033300618  Presidenza 081/8162731 

tel/fax 081/8921075

ceic872001@istruzione.it ceic872001@pec.istruzione.it



Dipartimento per la programmazione
Direzione Generale per gli Affari
Internazionali Ufficio IV



Ai prof.
Baiano Autilia
D'angelo Ida
Libertino Angela
Aprile Daniela
Ciancio Rita
Merola Marianna
Quitadamo Laura
Abbruzzese Simona

Ai prof. Tutor
Cantelli Anna Maria
Diana Paola
Tartaglione Annamaria
Vitale Clara
Costanzo Giuseppa

AI DSGA

Sito Web

Circolare n. 180

Oggetto: Adempimenti finali docenti in anno di formazione e di prova - Anno scolastico 2018/2019.

I docenti di cui all'oggetto, entro le ore **12,00 di venerdì, 7 giugno, 2019**, dovranno consegnare la documentazione sotto elencata presso gli uffici di segreteria.

Si ricorda che, il portfolio digitale, avente un significato formativo fondativo per la crescita professionale permanente di ogni docente, dovrà contenere:

- attestato di formazione rilasciato dalla scuola Polo;
- curriculum formativo;
- progettazione e calendarizzazione attività Peer to Peer;
- iscrizione laboratorio formativo in presenza;
- bilancio delle competenze iniziali e finali;
- registro percorso formativo;
- schede di osservazione 1 - 2- 3;
- relazione finale piattaforma INDIRE - Portfolio;

- progettazione, documentazione, eventuali riflessioni sulle attività didattiche svolte;
- relazione finale anno di prova.

Si sottolinea che la relazione finale, dovrà essere articolata e ben dettagliata; essa dovrà riassumere l'intero percorso, evidenziando le attività di formazione, le forme di tutoring, ed ogni altro elemento informativo o utile alla valutazione finale. Si ricorda che è possibile allegare a tale relazione documentazione a supporto.

Si raccomanda di consegnare tutto il materiale, sia in formato cartaceo, *brevi manu*, che in formato digitale, tramite invio all'indirizzo e-mail della scuola.

I tutor dovranno predisporre in forma scritta, per ogni docente, una puntuale istruttoria, comprovante il percorso svolto, relativamente alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola.

Tale istruttoria dovrà essere consegnata in formato cartaceo entro le ore **12,00 di venerdì, 7 giugno, 2019** per le dovute competenze.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Molinaro
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 39/1993)