



ISTITUTO COMPrensIVO "Don Diana"

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F. 90033300618  Presidenza 081/8162731 

tel/fax 081/8921075

ceic872001@istruzione.it ceic872001@pec.istruzione.it



Dipartimento per la programmazione
Direzione Generale per gli Affari
Internazionali Ufficio IV



Ai docenti neo-immessi in ruolo

Docenti neoimmessi	Docenti tutor
Corvino Daniela	Fabozzi Giusi
Baldascino Fabiana	D'Angelo Ida
Tartaglione Michele Diego	Gagliardi Elda
Siconolfi Daniela	Gagliardi Elda
Delle Curti Angelina	Coppola Filomena
Iannuzzi Antonio	Coppola Filomena
D'Onofrio Maria	Vitale Clara
Tucci Carla	Verazzo Elisabetta
Russo Giovanni Battista	Verazzo Elisabetta
Russo Anna	Lucia Camilla
Ferrara Antonio	Esposito Carmela
Miele Caterina	Esposito Carmela
Tornincasa Maria	Coronella Saverio
Schiavone Nicoletta	Coronella Saverio
Diana Marianna	Corvino Gabriella
Scalzone Amelia	Corvino Antonietta inf.
Martino Carla	Corvino Antonietta prim.

Agli atti

Al sito web

OGGETTO: Docenti in periodo di formazione e prova a. s. 2021-22: istruzioni operative piattaforma INDIRE.

Si comunica l'imminente apertura dell'ambiente INDIRE online di supporto alla formazione per i docenti neoassunti e con passaggio di ruolo e per i docenti in percorso annuale FIT a. s. 2021/2022. La piattaforma, realizza il monitoraggio di tutte le fasi del percorso, promuovendo la riflessione del docente di nuova nomina sul proprio sviluppo professionale e fornendo strumenti utili all'analisi e alla documentazione delle azioni professionali poste in essere nel corso dell'anno scolastico.

Pertanto, nei prossimi mesi, e fino al completamento dell'anno scolastico, questo ambiente accompagnerà i docenti neoimmessi nel sistematizzare e consolidare tutte le tappe del suo percorso.

Il percorso del docente neoassunto, inizia con l'inserimento nell'ambiente online del bilancio iniziale delle competenze(previsto per il 31-10-2021): uno strumento da realizzare con il metodo basato sull'autoriflessività che consente di rilevare le competenze di partenza, evidenziandone i punti di forza e di debolezza, nonché le aree della professionalità da potenziare.

È opportuno ricordare, inoltre, che “Il Dirigente Scolastico e il docente neo-assunto, sulla base del bilancio delle competenze, (che sarà consegnato al D.S. via e-mail: ceic872001@istruzione.it) (sentito il docente tutor e firmato da entrambi entro il 31/10/2021 alle ore 10.00) e tenuto conto dei bisogni della scuola, stabiliscono, con un apposito **patto per lo sviluppo professionale**, gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologica e relazionale da raggiungere attraverso le attività formative ...”. (art. 5, comma 3. D.M. n. 850/2015). Tra le varie esperienze di formazione e approfondimento che possono realizzarsi (forum di confronto, biblioteca digitale, etc.) l'ambiente online, consente ai docenti di costruire il Dossier finale, in cui sarà evidenziato quanto realizzato durante il periodo di formazione. Lo strumento è utile per ricostruire il percorso d'insegnamento e per porre in evidenza i momenti più significativi che hanno contribuito allo sviluppo/potenziamento di competenze professionali.

I docenti neo immessi sono tenuti a presentare la documentazione al Dirigente Scolastico ad ogni scadenza prevista, nello specifico:

- Bilancio delle competenze iniziale, sotto la supervisione del docente tutor entro il **31 ottobre 2021**
- Patto di sviluppo Formativo da concordare e sottoscrivere con il DS entro il **15 novembre 2021**

Il Dossier va presentato in fase di colloquio finale dinanzi al Comitato di valutazione.

Si resta a disposizione per ogni forma di supporto e chiarimento.

L'occasione è gradita per augurare buon lavoro.

Per ulteriori informazioni, i docenti in indirizzo faranno riferimento alla la nota USR Campania prot. n. 30345 del 04-10-2021.

https://www.icdd2.edu.it/pagine_file/bilancio_iniziale-2021_109_2812.docx

Tanto per i dovuti adempimenti

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Molinaro**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 39/1993)